



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce**

Znak sprawy: POKL 2721/21/2011

## ***Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia***

**Zakup usług organizacji staży – wizyt zawodoznawczych w ramach realizacji projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”**

**[www.sppsmis3.edu.pl](http://www.sppsmis3.edu.pl)**

**Kraków 2011**

---

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Lider projektu:  
Województwo Małopolskie  
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego  
e-mail: [bkz.sekretariat@umwm.pl](mailto:bkz.sekretariat@umwm.pl), [www.zawodowa-malopolska.pl](http://www.zawodowa-malopolska.pl)



**MODERNIZACJA  
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO  
W MAŁOPOLSCE**

Realizator projektu dla szkół Województwa Małopolskiego:  
Zespół Jednostek Edukacyjnych  
Województwa Małopolskiego w Krakowie  
tel./fax 12 644 41 28; e-mail: [pokl.malopolska@gmail.com](mailto:pokl.malopolska@gmail.com)  
[www.sppsmis3.edu.pl](http://www.sppsmis3.edu.pl)



## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

### 1 Informacje o Zamawiającym.

Zespół Jednostek Edukacyjnych Województwa Małopolskiego w Krakowie, os. Teatralne 4a, 31-945 Kraków, Tel. (12) 644-28-71, fax. (12) 644-99-97, [www.sppsmis3.edu.pl](http://www.sppsmis3.edu.pl), REGON: 121464310, NIP: 678-312-74-57, zwany dalej „Zamawiającym”.

### 2 Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie publiczne będzie udzielone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”, **w trybie przetargu nieograniczonego**. Wartość zamówienia nie przekracza kwot, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

### 3 Opis przedmiotu zamówienia

#### 3.1 Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):

**przedmiot główny:**

**63500000-4 - usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznych**

**dodatkowe:**

**63511000-4 – organizacja wycieczek**

**55100000-1 – usługi hotelarskie**

**55500000-5- usługi bufetowe oraz w zakresie podawania posiłków**

**80320000-3 – usługi edukacji medycznej**

#### 3.2 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa, polegająca na organizacji i przeprowadzeniu staży -wizyt zawodoznawczych w Małopolskim Centrum Reumatologii, Immunologii i Rehabilitacji w Krakowie dla uczniów Szkoły Policealnej Pracowników Służb Medycznych i Społecznych w Nowym Sączu na kierunku technik masażysta, w ramach projektu pn. „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie noclegów, wyżywienia, transportu oraz zorganizowanie dwudniowych staży – wizyt zawodoznawczych według programu określonego przez Zamawiającego.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Lider projektu:

Województwo Małopolskie  
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego  
e-mail: [bkz.sekretariat@umwm.pl](mailto:bkz.sekretariat@umwm.pl), [www.zawodowa-malopolska.pl](http://www.zawodowa-malopolska.pl)



MODERNIZACJA  
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO  
W MAŁOPOLSCE

Realizator projektu dla szkół Województwa Małopolskiego:

Zespół Jednostek Edukacyjnych  
Województwa Małopolskiego w Krakowie  
tel./fax 12 644 41 28; e-mail: [pok1.malopolska@gmail.com](mailto:pok1.malopolska@gmail.com)  
[www.sppsmis3.edu.pl](http://www.sppsmis3.edu.pl)



## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

### 3.3 **Szczegółowe wymagania związane z przeprowadzeniem stażu – wizyty zawodoznawczej**

#### 3.3.1 **Liczba uczestników:**

Podczas dwóch edycji weźmie udział łącznie 12 uczniów (I edycja – 6 uczniów, II edycja – 6 uczniów) ze Szkoły Policealnej Pracowników Służb Medycznych i Społecznych w Nowym Sączu.

#### 3.3.2 **Czas trwania staży – wizyt zawodoznawczych:**

W ciągu dwóch edycji zostaną zrealizowane łącznie 32 godziny. Przy czym przez 1 godzinę trwania stażu - wizyty zawodoznawczej Zamawiający rozumie godzinę dydaktyczną- 45 minut.

W I edycji zaplanowano zrealizowanie 16 godzin (I dzień – 8 godzin, II dzień – 8 godzin) i w II edycji – 16 godz. (I dzień – 8 godzin, II dzień – 8 godzin).

W trakcie staży - wizyt zawodoznawczych, przewiduje się w każdej z edycji dwie przerwy: pierwsza trwająca 20 min, druga 15 min.

#### 3.3.3 **Czas realizacji staży – wizyt zawodoznawczych:**

Łącznie w dwóch edycjach zaplanowano 4 dni staży-wizyt zawodoznawczych. W I edycji – 2 dni, w II edycji – 2 dni. Zamawiający zaleca, aby staże - wizyty zawodoznawcze planowane były w dni powszednie.

#### 3.3.4 **Termin realizacji:**

Zamawiający zaleca, aby staże - wizyty zawodoznawcze planowane były w dni powszednie tj.– I edycja od 05-06.12.2011 (od poniedziałku do wtorku), II edycja od 07-08.12.2011(od środy do czwartku)

#### 3.3.5 **Miejsce realizacji staży – wizyt zawodoznawczych:**

Szpital Specjalistyczny im. J. Dietla, Oddział Rehabilitacji, Małopolskie Centrum Reumatologii, Immunologii i Rehabilitacji 30-119 Kraków, Al. Focha 33.

#### 3.3.6 **Założenia do planu wyjazdu:**

##### **I dzień**

1. Wyjazd o godzinie 5.20 z Nowego Sącza – Szkoła Policealna Pracowników Służb Medycznych i Społecznych ul. Jagiellońska 45.
2. Przyjazd do Krakowa godz. 7.45
3. Odbycie staży - wizyt zawodoznawczych – 8 godzin;
  - a. Godzina rozpoczęcia: 8.00
  - b. Godzina zakończenia: 14.35
  - c. Przerwy: pierwsza przerwa 9.40.-10.00, druga przerwa: 11.45-12.00
4. Wyżywienie: 2 daniowy obiad z napojem
5. Zakwaterowanie w hotelu
6. Kolacja w hotelu
7. Nocleg

##### **II dzień**

1. Wyżywienie: śniadanie w hotelu
2. Wykwaterowanie z hotelu

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

3. Odbycie wizyty zawodoznawczej – 8 godzin
  - a. Godzina rozpoczęcia: 8.00
  - b. Godzina zakończenia: 14.35
  - c. Przerwy: pierwsza przerwa 9.40.-10.00, druga przerwa: 11.45-12.00
4. Wyżywienie: 2 daniowy obiad z napojem
5. Wyjazd z Krakowa ok.16.00
6. Powrót do Nowego Sącza ok. 18.30

### 3.3.7

#### **Minimalna tematyka wizyt zawodoznawczych**

- a. rola i zadania w zespole rehabilitacyjnym,
- b. zabiegi z zakresu fizjoterapii w procesie usprawniania leczniczego u pacjentów w chorobach układu kostno-stawowego,
- c. rola masażu leczniczego w chorobach układu kostno-stawowego,
- d. kinezyterapia – rodzaje ćwiczeń ruchowych, wskazania i przeciwwskazania do ich stosowania w schorzeniach układu kostno-stawowego,
- e. metody fizykalne i ich zastosowanie w schorzeniach układu kostno-stawowego.

#### **Staże – wizyty zawodoznawcze muszą zakończyć się egzaminem praktycznym.**

Rekrutację na wizytę zawodoznawczą prowadzi Zamawiający. Wykonawca otrzyma listę uczestników po podpisaniu umowy.

### 3.3.8

#### **Obowiązki Wykonawcy**

- a. pokrycie kosztów staży – wizyt zawodoznawczych w przypadku pobierania opłat przez Szpital,
- b. zapewnienie dostępu do materiałów dydaktycznych (szkoleniowych),
- c. zapewnienie dostępu do urządzeń, przyrządów rehabilitacyjnych i medycznych,
- d. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe podczas przeprowadzenia staży - wizyt zawodoznawczych na terenie Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla, Oddział Rehabilitacji, Małopolskie Centrum Reumatologii, Immunologii i Rehabilitacji 30-119 Kraków, Al. Focha 33,
- e. realizacja staży - wizyt zawodoznawczych przez wykwalifikowanych trenerów, posiadających doświadczenie zawodowe i wiedzę merytoryczną z tematu objętego przedmiotem zamówienia,
- f. zapewnienie opiekuna odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg staży -wizyt zawodoznawczych na terenie Szpitala Specjalistycznego im. J. Dietla, Oddział Rehabilitacji, Małopolskie Centrum Reumatologii, Immunologii i Rehabilitacji 30-119 Kraków,

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

Al. Focha 33,

- g. zorganizowanie i przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego sprawdzającego umiejętności praktyczne,
- h. po zakończeniu staży - wizyt zawodoznawczych wypełnienie z uczestnikami anonimowej ankiety ewaluacyjnej oraz podpisanie zaświadczenia o ukończeniu staży - wizyt zawodoznawczych,
- i. zapewnienie ubezpieczenia NNW uczestnikom staży – wizyt zawodoznawczych w drodze do miejsca stażu i z powrotem, a także w trakcie staży – wizyt zawodoznawczych.

**Zaświadczenie** powinno zawierać informacje o wymiarze godzin oraz program zajęć i musi zostać wydane zgodnie z aktualnymi wytycznymi Departamentu Zarządzania Europejskim Funduszem Społecznym Ministerstwa Rozwoju Regionalnego dotyczącymi zasad oznaczania projektów i działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

3.3.9 Wzór papieru firmowego zostanie udostępniony przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy.

W ramach promocji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest także do:

- a. oznakowania sali, w których będą prowadzone zajęcia, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznakowania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- b. informowania uczestników kursu o fakcie współfinansowania zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- c. stosowania na wszystkich dokumentach w trakcie wykonywania przedmiotowego zamówienia znaków zgodnie z Wytycznymi POKL,
- d. odpowiedniego oznakowania pojazdu zgodnie z wytycznymi POKL

3.3.10 Wykonawca po zakończeniu stażu-wizyty zawodoznawczej przedstawi Zamawiającemu następujące dokumenty:

- a. listę obecności z własnoręcznym podpisem Wykonawcy jako dowód obecności uczestników w każdym dniu wizyty zawodoznawczej,
- b. program wizyty zawodoznawczej oraz dziennik zajęć,
- c. protokół z egzaminu praktycznego wewnętrznego,
- d. potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych wraz z jednym egzemplarzem materiałów,
- e. kopię wydanych zaświadczeń/certyfikatów oraz listę potwierdzającą ich odbiór przez uczestników,
- f. informację o zrealizowaniu usług wraz z fakturą VAT.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Lider projektu:

Województwo Małopolskie  
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego  
e-mail: bkz.sekretariat@umwm.pl, www.zawodowa-malopolska.pl



MODERNIZACJA  
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO  
W MAŁOPOLSCE

Realizator projektu dla szkół Województwa Małopolskiego:

Zespół Jednostek Edukacyjnych  
Województwa Małopolskiego w Krakowie  
tel./fax 12 644 41 28; e-mail: pokl.malopolska@gmail.com  
www.sppsmis3.edu.pl



## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

### 3.4. **Szczegółowe wymagania związane z wyżywieniem**

3.4.1. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie uczestnikom stażu - wizyty zawodoznawczej wyżywienia, w tym łącznie w trakcie trwania zamówienia 12 śniadań, 24 obiadów i 12 kolacji, zgodnie z następującym rozkładem: jednego śniadania (w drugim dniu stażu-wizyty zawodoznawczej), dwóch obiadów (pierwszy i drugi dzień stażu-wizyty zawodoznawczej) i jednej kolacji (pierwszy dzień stażu-wizyty zawodoznawczej). Przyjazd grupy planowany jest ok. 7.45, natomiast wyjazd następuje drugiego dnia ok. godziny 16.00

#### 3.4.2 **Wyżywienie:**

- śniadanie - pieczywo różnorodne, danie na ciepło: jajecznica lub kiełbaski na gorąco lub wędliny, ser żółty, dżem, świeże warzywa: pomidor, ogórek zielony, napoje: kawa, herbata, dodatki: cytryna, mleko, masło, margaryna
- obiad - zupa, danie główne (mięsne z dodatkiem ziemniaków lub ryżu i zestawu surówek), napoje: kompot lub soki owocowe
- kolacja - pieczywo różnorodne, wędliny, ser, świeże warzywa: pomidor, ogórek zielony, napoje: herbata, dodatki: cytryna, mleko, masło, margaryna, woda mineralna gazowana lub niegazowana (0,33l/osobę)

### 3.5. **Szczegółowe wymagania związane z zakwaterowaniem**

3.5.1 **Przedmiotem zamówienia jest** organizacja dla dwóch edycji staży-wizyt zawodoznawczych dwóch noclegów dla 12 osób, przy czym dla I edycji staży - wizyt zawodoznawczych planuje się jeden nocleg dla 6 osób w terminie 05.-06.12.2011, dla II edycji staży-wizyt zawodoznawczych - jeden nocleg dla 6 osób w terminie 07-08.12.2011

#### 3.5.2 **Zakwaterowanie:**

Wykonawca zapewni zakwaterowanie grupy w jednym obiekcie położonym w Krakowie, w miejscu zlokalizowanym nie dalej niż 5 km od miejsca odbywania stażu- wizyty zawodoznawczej, w budynku stacjonarnym, spełniającym min. następujące wymagania:

- stołówka mieszcząca się w budynku zakwaterowania, bądź nie dalej niż 100 m od niego,
- pokoje 2,3,4 lub 5 osobowe z samodzielnym węzłem higieniczno-sanitarnym.

**Wyposażenie łazienki:** wanna z baterią i natryskiem lub kabina natryskowa, umywalka z blatem lub półka, wc, lustro, gniazdko elektryczne, pojemnik na śmieci, brak ograniczeń w korzystaniu z ciepłej wody.

**Minimalne wyposażenie pokoi:** łóżka (w ilości odpowiadającej nazwie pokoju), pościel, nocny stolik lub półka przy każdym miejscu do spania, szafa lub zabudowana wnęka garderobiana, stół/biurko, krzesło lub inny

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego







## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

mebel do siedzenia, wieszak, telewizor, oświetlenie.

Obiekt nowoczesny, czysty, wyposażony w sprawne urządzenia sanitarne i techniczne.

### **Standard typowy obiektom dwugwiazdkowym.**

Wykonawca otrzyma imienną listę uczestników stażu po podpisaniu umowy.

3.6

### **Szczegółowe wymagania związane z transportem:**

**Przedmiotem zamówienia jest** organizacja transportu- dowozu i odwozu łącznie 12 uczestników podczas dwóch edycji staży-wizyt zawodoznawczych, zgodnie z poniższym harmonogramem:

- I edycja – 2 dni, w terminie 05-06.12.2011, dla 6 osób – z Nowego Sącza do Krakowa (pierwszy dzień), z Krakowa do Nowego Sącza (drugi dzień)
- II edycja – 2 dni, w terminie 07-08.12.2011, dla 6 osób– z Nowego Sącza do Krakowa (pierwszy dzień), z Krakowa do Nowego Sącza (drugi dzień)

Wykonawca zapewni przewóz uczniów zgodnie z obowiązującymi w zakresie przewozu osób przepisami prawa, pojazdami spełniającymi wymagania techniczne określone z przepisach ustawy – Prawo o ruchu drogowym i innych przepisach związanych z przewozem osób - ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, aktualne badania techniczne pojazdu, którym będą podróżować uczestnicy, aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób – dla przewoźnika, odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowców, ubezpieczenie. **Mikrobus 14 osobowy.** W przypadku awarii środka transportu Wykonawca zapewni na własny koszt zastępczy środek transportu, spełniający warunki określone w SIWZ i umowie, w taki sposób aby nie powodować opóźnień czasowych. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni zastępczego środka transportu oraz kierowców w sytuacji powyżej określonej Zamawiający zleci osobie trzeciej wykonanie zastępczej usługi. Wykonawca ponosi koszty zapewnienia zastępczego środka transportu.

Wykonawca pokrywa wszystkie wymagane opłaty drogowe i parkingowe.

### **Szczegółowe wymagania dotyczące ubezpieczenia:**

Wykonawca zapewni ubezpieczenie NNW na czas transportu i pobytu dla każdego uczestnika staży - wizyt zawodoznawczych.

4

### **Opis części zamówienia.**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

### 5 **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

### 6 **Termin wykonania zamówienia.**

#### 6.1 **Termin wykonania zamówienia:** 8 grudnia 2011 r.

I edycja – 05-06.12.2011

II edycja – 07-08.12.2011

### 7 **Informacje dotyczące walut obcych.**

7.1 Rozliczenie z Wykonawcą dokonane będzie w polskich złotych (PLN).

7.2 Jeżeli w załączonych do oferty dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą podane wartości w innej walucie niż PLN będą one przeliczane na PLN według kursu średniego NBP danej waluty z daty wystawienia danego dokumentu.

### 8 **Warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia**

8.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy **spełniają warunki** określone w art. 22 ust. 1 dotyczące:

8.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

8.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

8.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

8.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

8.2 W postępowaniu mogą wziąć udział **wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

### 9 **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków, oświadczenia i dokumenty jakie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie, forma dokumentów oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

9.1 Za spełniających **warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności** Zamawiający uzna Wykonawców, którzy posiadają zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej polegającej na organizowaniu imprez turystycznych oraz

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego







## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

- na pośredniczeniu na zlecenie klientów w zawieraniu umów o świadczenie usług turystycznych wydane na podstawie ustawy z dnia 29.08.1997 r. o usługach turystycznych (tj. Dz.U. z 2004 r., nr 223, poz. 2268 z późn. zm.)
- 9.2 Za spełniających **warunek dysponowania odpowiednim osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** Zamawiający uzna Wykonawców, którzy dysponują :
- a/. **Trenerem**, posiadającym wykształcenie wyższe medyczne-kierunek rehabilitacja lub fizjoterapia i minimum 10 staż pracy w zawodzie rehabilitanta oraz min. 2 lata doświadczenia w prowadzeniu zajęć dydaktycznych.
- b/. **Opiekunem stażu**- wizyty zawodoznawczej, posiadającym wykształcenie wyższe medyczne – pielęgniarskie i minimum 10 letni staż pracy w zawodzie pielęgniarki oraz co najmniej 3 lata doświadczenia w prowadzeniu zajęć dydaktycznych.
- 9.3 Za spełniających **warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym** Zamawiający uzna Wykonawców, którzy dysponują **sprawnym technicznie 14 osobowym mikrobusem**, nie starszym niż 10 lat.
- 9.4 Za spełniających **warunek sytuacji ekonomicznej i finansowej** Zamawiający uzna Wykonawców ubezpieczonych od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 50 000 PLN, lub posiadających gwarancję ubezpieczeniową zgodnie z ustawą o usługach turystycznych.
- 9.5 Zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy, **Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 9.6 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu formułą „spełnia – nie spełnia”, na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 9.7 SIWZ.
- 9.7 **Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Lider projektu:

Województwo Małopolskie  
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego  
e-mail: bkz.sekretariat@umwm.pl, www.zawodowa-malopolska.pl



MODERNIZACJA  
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO  
W MAŁOPOLSCE

Realizator projektu dla szkół Województwa Małopolskiego:

Zespół Jednostek Edukacyjnych  
Województwa Małopolskiego w Krakowie  
tel./fax 12 644 41 28; e-mail: pok1.malopolska@gmail.com  
www.sppsmis3.edu.pl



## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

9.7.1 **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **wg. załącznika „C” do SIWZ**

➤ **w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1**

9.7.2 W celu wykazania **spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 9.1 SIWZ** Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty zezwolenie potwierdzone aktualnym wpisem do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych, zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych ( tj. Dz.U. z 2004 r., nr 223, poz. 2268 z późn. zm.).

9.7.3 **W celu wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 9.2 SIWZ dotyczącego dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony wg wzoru stanowiącego – **załącznik „F” do SIWZ**

9.7.4 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt. 9.7.3. SIWZ posiadają wymagane uprawnienia, na potwierdzenie spełniania warunku o którym mowa w pkt. 9.2 specyfikacji- **zgodnie z załącznikiem „F” do SIWZ.**

9.7.5 W celu wykazania **spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 9.3 SIWZ dotyczącego dysponowania potencjałem technicznym do wykonania zamówienia** Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz urządzeń technicznych (mikrobus) dostępnych Wykonawcy w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami, sporządzony wg wzoru stanowiącego – **załącznik „G” do SIWZ**

9.7.6 W celu wykazania **spełnienia warunku, o którym mowa w pkt.9.4 SIWZ dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej** Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia.

➤ **w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy:**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

- 9.7.7 **Oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia **na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy** – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **wg załącznika „D” do SIWZ**
- 9.7.8 **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy** – wg załącznika „E” do SIWZ.
- 9.7.9 **Dowód dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia** w przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, w szczególności **pisemne zobowiązanie innych podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wraz z wykazaniem, że zobowiązanie to zostało podpisane przez osoby uprawnione (np. dokumenty rejestrowe, pełnomocnictwa) – **jeżeli dotyczy**
- **w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**
- 9.7.10 **opis ośrodka**, w którym zostaną zakwaterowani uczestnicy stażu-wizyty zawodoznawczej, **opis świadczeń (menu) dla uczestnika** oraz **szczegółowy program stażu-wizyty zawodoznawczej** Wskazane jest, aby opis uzupełniony był zdjęciami, folderami, prospektami obrazującymi zawarte w opisie szczegółowe dane placówki
- **oraz inne dokumenty tj. :**
- 9.7.11 Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Formularz oferty** według wzoru stanowiącego **załącznik „A” do SIWZ**;
- 9.7.12 **Pełnomocnictwo** – do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana, jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze.
- 9.8 **Forma dokumentów**
- 9.8.1 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
- 9.8.2 Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

**„ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”** i poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do działania w jego imieniu, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego pełnomocnika).

9.8.3 W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć **tłumaczenie na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.**

9.8.4 Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

10 **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.**

10.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (**np. członkowie konsorcjum, S.C.**) są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

10.2 W takim przypadku- oprócz dokumentów wymienionych w SIWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w powyżej. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania i zawarcia umowy. **Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.**

10.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają:

10.3.1 Każdy z osobna dotyczące ich dokumenty wymienione w punktach: 9.7.7 -9.7.8

10.3.2 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa Pełnomocnik – **wg załącznika „C” do specyfikacji**

10.3.3 **UWAGA:** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 10.1 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





11. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr 226, poz. 1817). W niniejszym postępowaniu zobowiązany jest przedłożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**

12 **Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający **nie przewiduje** wnoszenia wadium.

13 **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

13.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną** z zastrzeżeniem pkt. 13.3 i pkt. 13.4 specyfikacji. Za formę równorzędną do formy faksowej, Zamawiający uzna również skan podpisanego uprzednio dokumentu przekazanego mu jako załącznik do e-maila.

13.2 W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

13.3 **Zamawiający nie dopuszcza** przekazywania faksem lub drogą elektroniczną:

- **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, o którym mowa w art. 44 ustawy, do którego uzupełnienia wezwie wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 ustawy;
- **oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw**, do których uzupełnienia wezwie wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 ustawy. Wskazane dokumenty – z wyłączeniem pełnomocnictw – wykonawca zobowiązany jest złożyć zamawiającemu wyłącznie w formie pisemnej, zgodnie z postanowieniami § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz.1817). Uzupełnione pełnomocnictwa mogą być złożone







## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

- wyłącznie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem;
- 13.4 **Zamawiający nie dopuszcza** przekazywania drogą elektroniczną następujących dokumentów:
- wyjaśnień wykonawcy dotyczących złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 4 ustawy);
  - oświadczenia wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą (art. 85 ust. 2 ustawy);
  - wyjaśnień wykonawcy dotyczących treści złożonej oferty (art. 87 ust. 1 ustawy);
  - oświadczenia wykonawcy o wyrażeniu zgody na poprawę innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy);
  - wyjaśnień składanych zamawiającemu w celu ustalenia, czy zaofferowana cena jest ceną rażąco niską (art. 90 ust. 1 ustawy).
- 13.5 Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Zespół Jednostek Edukacyjnych Województwa Małopolskiego w Krakowie, os. Teatralne 4a, 31-945 Kraków.**
- 13.6 Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: **+48 12 644 41 28.**
- 13.7 Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na e-mail: [pokl.malopolska@gmail.com](mailto:pokl.malopolska@gmail.com)
- 13.8 Ofertę w niniejszym postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.
- 13.9 Specyfikację istotnych warunków zamówienia zamieszczono na stronie Zamawiającego [www.sppsmis3.edu.pl](http://www.sppsmis3.edu.pl)
- 13.10 **Pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest Koordynator Projektu Pani Małgorzata Fraś, os. Teatralne 4a, Kraków, pok. nr 102a. Tel./fax (12) 644-41-28.**
- 13.11 Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.12 Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.
- 14 **Termin związania ofertą.**  
Składający ofertę pozostaje nią związany **na okres 30 dni kalendarzowych** od daty upływu terminu składania ofert. Wykonawca, który złoży ofertę, może ją zmienić lub wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert.







## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

- 15 **Opis sposobu przygotowywania ofert .**
- 15.1 Oferta powinna być przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią dodatki do specyfikacji i zgodnie z SIWZ. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać zmienione przez Wykonawcę, jednak treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 15.2 Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.
- 15.3 Ofertę i załączniki sporządza się w języku polskim, pisemnie bez użycia ścieralnego nośnika pisma np. ołówka lub inną trwałą i czytelną techniką biurową, w formie, która uniemożliwi wysunięcie się stron, wskazane jest ponumerowanie zapisanych stron oferty.
- 15.4 **Oferta, oświadczenia i załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań, zgodnie z danymi ujawnionymi rejestrze lub przez osoby posiadające pełnomocnictwo.**
- 15.5 W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upełnomocnienia.  
**Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.**
- 15.6 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną (art. 82 prawo zamówień publicznych), złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej wariantowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.
- 15.7 Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15.8 Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.  
Przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz.U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)
- 15.9 Oferta powinna być złożona zamawiającemu w jednej nieprzejrzystej i

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

zamkniętej kopercie lub opakowaniu z napisem „**OFERTA – Zakup usług organizacji staży -wizyt zawodoznawczych w ramach realizacji projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”** oraz powinna zawierać pełną nazwę, adres i numery telefonów Wykonawcy.

- 16 **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- 16.1 **Oferty należy składać do dnia 18 listopada 2011 r. do godz. 12:00 w Zespole Jednostek Edukacyjnych Województwa Małopolskiego w Krakowie, os. Teatralne 4a, 31-945 Kraków pok. nr 213** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie, bez względu na przyczyny opóźnienia (art. 84).
- 16.2 **UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego**
- 16.3 Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 16.4 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 16.5 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 16.6 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
- 16.7 Zmiany dokonuje się poprzez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej SIWZ, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem „ZMIANA”. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności. Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy, złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt. 16.6, podpisany przez osobę/y upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania zawrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 16.8 **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Krakowie, os. Teatralne 4a, Kraków , pok. 102a w dniu 18 listopada 2011 r. godz. 12:15.**
- 16.9 Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką przeznaczona na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu zostaną ogłoszone imiona i nazwiska, nazwy, adresy Wykonawców oraz ceny i okresy gwarancji zawarte w złożonych ofertach.
- 16.10 W części niejawnej oferty zostaną sprawdzone, czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawowymi. W części niejawnej oferty zostaną sprawdzone, czy zostały sporządzone zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający odrzuci oferty sprzeczne z ustawą lub których treść nie

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pozostałe oferty zostaną ocenione zgodnie z kryteriami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przez Komisję Przetargową.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert (art. 87 ust. 1).

- 16.11 Wyboru oferty najkorzystniejszej dokonuje Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona, zatwierdzając propozycję Komisji Przetargowej.
- 16.12 Informację o wyniku postępowania zawierającą nazwę (firmę) albo imię i nazwisko,, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy(firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją, informacje o Wykonawcach wykluczonych wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, terminie, po upływie, którego można zawrzeć umowę Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
- 16.13 Informacje, o których mowa w pkt. poprzedzającym za wyjątkiem informacji o wykonawcach wykluczonych i odrzuconych ofertach oraz terminie zawarcia umowy Zamawiający umieści na stronie internetowej [www.sppsmis3.edu.pl](http://www.sppsmis3.edu.pl)
- 17 **Opis sposobu obliczania ceny .**
- 17.1 **Wykonawca ma obowiązek podać cenę brutto, zawierającą obowiązujący podatek VAT lub informację o zwolnieniu (lub inne) za realizację całości zamówienia oraz popszczególne jego składowe w Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr „A” do specyfikacji.**  
**Zamówienie jest finansowane w 70% ze środków publicznych.**
- 17.2 Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym.  
Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy p z.p.
- 17.3 Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.
- 17.4 Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
- 17.5 W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający – wyłącznie dla celów porównania ofert – doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta cenę wskazaną w Formularzu Oferty.

18 **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

18.1 Oferty oceniane będą w oparciu o niżej wymienione kryteria:

### **I kryterium: cena – 100 %**

18.2 **Oferty zostaną ocenione zgodnie ze wzorem arytmetycznym**

#### **I. $C_{of} = (C_{min}/C_{Bad}) \times 100$**

$C_{of}$  – liczba punktów badanej oferty

$C_{min}$  – cena brutto najniższa wśród złożonych ofert,

$C_{Bad}$  – cena brutto oferty badanej

100 – waga kryterium

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, z zastrzeżeniem pkt. 17.3 SIWZ.

19 **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

19.1 Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą.

19.2 Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

19.3 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy Ci przed zawarciem umowy z Zamawiającym są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

19.4 **Wykonawca, który jest przedsiębiorcą wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej** zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedstawić Zamawiającemu aktualne **zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**.

20 **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający **nie wymaga wniesienia** zabezpieczenia należytego





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

wykonania umowy.

21 **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

21.1 Postanowienia oraz zobowiązania przyjęte przez Wykonawcę poprzez złożenie oferty wraz z załącznikami, odpowiadającej treści specyfikacji stanowią integralną część umowy .

21.2 **Treść umowy jak w załączniku „B” do SIWZ.**

21.3 **Zamawiający dopuszcza w uzasadnionych przypadkach** takich jak: zdarzenie losowe, niedyspozycje zdrowotne uczestników kursu, czasowe cofnięcie zgody lub zmiana terminów poszczególnych edycji staży – wizyt zawodoznawczych przez Szpital **zmianę (przesunięcie) terminu realizacji usługi dla poszczególnych edycji nie dłużej niż do 20 grudnia 2011 r.**

22 **Dodatkowe informacje.**

22.1 Nie przewiduje się :

22.1.1 zawarcia umowy ramowej,

22.1.2 zamówień uzupełniających,

22.1.3 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,

22.1.4 wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,

22.1.5 zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu

22.1.6 realizacji wymagań zawartych w art. 29 ust 4 ustawy.

22.2 Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

23. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci **odwołania oraz skargi do sądu**. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczącego się wskutek ich wniesienia określa DZIAŁ VI USTAWY z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. Zm.)

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





**M o d e r n i z a c j a   k s z t a ł c e n i a   z a w o d o w e g o   w   M a ł o p o l s k e**

**Wykaz załączników, stanowiących integralną część SIWZ:**

- A. Formularz oferty
- B. Formularz umowy
- C. Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1
- D. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1
- E. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 pkt. 2
- F. Wykaz osób,
- G. Wykaz potencjału technicznego

Kraków, dnia 9 listopada 2011 r.

Zatwierdził

---

**Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Lider projektu:

Województwo Małopolskie  
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego  
e-mail: bkz.sekretariat@umwm.pl, www.zawodowa-malopolska.pl



**MODERNIZACJA**  
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO  
**W MAŁOPOLSCE**

Realizator projektu dla szkół Województwa Małopolskiego:

Zespół Jednostek Edukacyjnych  
Województwa Małopolskiego w Krakowie  
tel./fax 12 644 41 28; e-mail: pok1.malopolska@gmail.com  
www.sppsmis3.edu.pl