



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Małopolska

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



**M o d e r n i z a c j a   k s z t a ł c e n i a   z a w o d o w e g o   w   M a ł o p o l s k e**

POKL 2711.16.2013

## ***Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia***

**Zakup usług organizacji i przeprowadzenia praktyki  
specjalistycznej w Ośrodku SPA w ramach realizacji projektu  
„Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”**

**[www.sppsmis3.edu.pl](http://www.sppsmis3.edu.pl)**

**Kraków 2013**

---

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Lider projektu:

Województwo Małopolskie  
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego  
e-mail: [bkz.sekretariat@umwm.pl](mailto:bkz.sekretariat@umwm.pl), [www.zawodowa-malopolska.pl](http://www.zawodowa-malopolska.pl)



MODERNIZACJA  
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO  
W MAŁOPOLSCE

Realizator projektu dla szkół Województwa Małopolskiego:

Zespół Jednostek Edukacyjnych  
Województwa Małopolskiego w Krakowie  
tel./fax 12 644 41 28; e-mail: [pokl.malopolska@gmail.com](mailto:pokl.malopolska@gmail.com)  
[www.sppsmis3.edu.pl](http://www.sppsmis3.edu.pl)



## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

### 1 Informacje o Zamawiającym.

Zespół Jednostek Edukacyjnych Województwa Małopolskiego w Krakowie, os. Teatralne 4a, 31-945 Kraków, Tel. (12) 644-28-71, fax. (12) 644-99-97, [www.sppsmis3.edu.pl](http://www.sppsmis3.edu.pl), REGON: 121464310, NIP: 678-312-74-57, zwany dalej „Zamawiającym”.

### 2 Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie publiczne będzie udzielone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą”, **w trybie przetargu nieograniczonego**. Wartość zamówienia nie przekracza kwot, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych.

### 3 Opis przedmiotu zamówienia

#### 3.1 Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień Publicznych (CPV):

**przedmiot główny:**

**63500000-4 - usługi biur podróży, podmiotów turystycznych i pomocy turystycznych**

**dodatkowe:**

**55270000-3 – usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe**

**60100000-9 – usługi w zakresie transportu drogowego**

**80530000-8 – usługi szkolenia zawodowego**

#### 3.2 Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa polegająca na organizacji i przeprowadzeniu praktyki specjalistycznej w Ośrodku SPA dla uczniów Zespołu Jednostek Edukacyjnych Województwa Małopolskiego w Gorlicach – Szkoła Policealna Pracowników Służb Medycznych i Społecznych w Gorlicach, w ramach projektu pn. „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie transportu, noclegów, wyżywienia oraz zorganizowanie praktyki według programu określonego przez Zamawiającego.

#### 3.3 **Szczegółowe wymagania związane z przeprowadzeniem praktyk**

##### 3.3.1 **Liczba uczestników:** łącznie 5 uczniów z Zespołu Jednostek Edukacyjnych Województwa Małopolskiego w Gorlicach - Szkoły Policealnej Pracowników Służb Medycznych i Społecznych w Gorlicach.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





**Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce**

3.3.2 **Czas trwania praktyki:** łącznie 50 godzin praktycznych - 7,5 godzin przez 2 dni a potem po 7 godzin dziennie przez 5 dni. Przy czym przez 1 godzinę trwania praktyki Zamawiający rozumie godzinę zegarową - 60 minut.

W trakcie trwania praktyki specjalistycznej, w każdym dniu przewiduje się jedną przerwę, trwającą 20 min codziennie.

3.3.3 **Czas realizacji praktyk:** łącznie 7 dni.

3.3.4 **Termin realizacji:** 3.06.2013 – 09.06.2013 r.

3.3.5 **Miejsce realizacji praktyk:** Ośrodek SPA w Krynicy- Zdrój wyposażony w saunę, siłownię, salę gimnastyczną, gabinety masażu wyposażone w odpowiedni sprzęt i środki.

3.3.6 **Minimalna tematyka praktyk**

| Liczba godzin | Rodzaj masażu   | Cel praktyki   | Program praktyki   |
|---------------|---|--|--|
| 7 h           | Drenaż limfatyczny antycelulitowy lub alternatywne formy terapii antycelulitowych | Wykorzystanie zdobytych umiejętności do wykonania intensywnego masażu antycelulitowego                           | Zapoznanie z alternatywnymi rodzajami terapii antycelulitowych. Zasady wykonania masażu. Wskazania i przeciwwskazania do masażu. Przebieg masażu i jego wykonanie.   |
| 7 h           | Peelingi przygotowujące do zabiegów np.: masażu miodem lub czekoladą              | Poszerzenie posiadanej wiedzy, oraz nabycie praktycznych umiejętności stosowania peelingu przed zabiegami masażu | Działanie peelingu na skórę. Rodzaje peelingu. Zasady wykonania peelingu. Wskazania i przeciwwskazania do poszczególnych rodzajów peelingu. Technika wykonania peelingu. Prawidłowe wykonanie.                   |
| 7h            | Masaż kamieniami  | Nabycie umiejętności stosowania różnych technik w masażu kamieniami  | Podstawy ciepłolecznictwa. Podział i rodzaje kamieni. Zasady wykonania masażu. Wskazania i przeciwwskazania do wykonania masażu, technika wykonania masażu. Przeprowadzenie masażu przy pomocy ciepłych kamieni. |
| 7 h           | Masaż Ayurvedy  | Zapoznanie z alternatywnymi rodzajami masażu .   | Teoretyczne oraz praktyczne podstawy terapii ayurwedzkiej. Zasady wykonania masażu. Wskazania i przeciwwskazania do  |

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





**Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce**

|     |                         |   |   |
|-----|-------------------------|---|---|
|     |                         |   | zabiegu. Wykonanie masażu.  |
| 7 h | Masaż twarzy anti-aging | Nabycie umiejętności wykonania masażu twarzy                                    | Wykorzystanie techniki drenażu i akupresury w masażu twarzy. Zasady wykonania masażu. Wskazania i przeciwwskazania do zabiegu. Wykonanie masażu.          |
| 7h  | Masaż stemplami         | Zapoznanie z masażem stemplami ziołowymi i nabycie umiejętności jego wykonania. | Rodzaje stempli ziołowych, zasady ich stosowania i wpływ na organizm. Zasady wykonania masażu. Wskazania i przeciwwskazania do zabiegu. Wykonanie masażu. |
| 4h  | Masaż orientalny        | Zapoznanie z masażem orientalnym i nabycie umiejętności jego wykonania.         | Wpływ masażu orientalnego na organizm. Zasady wykonania masażu. Wskazania i przeciwwskazania do zabiegu. Wykonanie masażu.                                |
| 4 h | Masaż ciepłymi świecami | Zapoznanie się z tym rodzajem zabiegu   | Przygotowanie do masażu. Wpływ świec do masażu na organizm. Zasady wykonania masażu. Wskazania i przeciwwskazania do zabiegu. Wykonanie masażu.           |

Rekrutację na praktyki prowadzi Zamawiający. Wykonawca otrzyma listę uczestników po podpisaniu umowy.

3.3.7

**Obowiązki Wykonawcy**

- pokrycie kosztów praktyki w przypadku pobierania opłat przez Ośrodek,
- zapewnienie dostępu do materiałów dydaktycznych (szkoleniowych),
- zapewnienie dostępu do urządzeń, przyrządów rehabilitacyjnych i medycznych, sprzętów będących wyposażeniem Ośrodka SPA,
- Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie szkody wynikłe podczas przeprowadzenia praktyk na terenie ośrodka SPA,
- realizacja praktyk przez wykwalifikowanych trenerów, posiadających doświadczenie zawodowe i wiedzę merytoryczną z tematu objętego przedmiotem zamówienia,
- zapewnienie opiekuna odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg praktyk,

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

g. po zakończeniu praktyk wypełnienie z uczestnikami anonimowej ankiety ewaluacyjnej,

h. wystawienie i wręczenie zaświadczeń o ukończeniu praktyk.

**Zaświadczenie** powinno zawierać informacje o wymiarze godzin oraz program zajęć i musi zostać wydane zgodnie z aktualnymi wytycznymi Departamentu Zarządzania Europejskim Funduszem Społecznym Ministerstwa Rozwoju Regionalnego, dotyczącymi zasad oznaczania projektów i działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Wzór papieru firmowego zostanie udostępniony przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy.

3.3.8 **W ramach promocji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest także do:**

- a. oznakowania sali, w których będą prowadzone zajęcia, zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznakowania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- b. informowania uczestników praktyk o fakcie współfinansowania zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- c. stosowania na wszystkich dokumentach w trakcie wykonywania przedmiotowego zamówienia znaków zgodnie z Wytycznymi POKL,
- d. odpowiedniego oznakowania pojazdu zgodnie z wytycznymi POKL.

3.3.9 **Wykonawca po zakończeniu praktyk przedstawi Zamawiającemu następujące dokumenty:**

- a. listę obecności z własnoręcznymi podpisami uczestników praktyk w każdym dniu zajęć,
- b. program praktyk oraz dziennik zajęć,
- c. potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych wraz z jednym egzemplarzem materiałów,
- d. kopie wydanych zaświadczeń oraz listę potwierdzającą ich odbiór przez uczestników praktyk,
- e. oryginały ankiet ewaluacyjnych,
- f. informację o zrealizowaniu usługi wraz z fakturą VAT/rachunkiem.

3.4. **Szczegółowe wymagania związane z wyżywieniem**

3.4.1. Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie uczestnikom praktyki specjalistycznej wyżywienia, w tym łącznie w trakcie trwania zamówienia 35 śniadań, 35 obiadów i 30 kolacji dla wszystkich uczestników przez 7 dni trwania praktyk.

3.4.2 **Wyżywienie:**

- śniadanie - pieczywo różnorodne, danie na ciepło: jajecznica lub kiełbaski na gorąco lub wędliny, ser żółty, dżem, świeże warzywa:





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

pomidor, ogórek zielony, napoje: kawa, herbata, dodatki: cytryna, mleko, masło, margaryna

- obiad - zupa, danie główne (mięsne z dodatkiem ziemniaków lub ryżu i zestawu surówek), napoje: kompot lub soki owocowe
- kolacja - pieczywo różnorodne, wędliny, ser, świeże warzywa: pomidor, ogórek zielony, napoje: herbata, dodatki: cytryna, mleko, masło, margaryna, woda mineralna gazowana lub niegazowana (0,33l/osobę)

### 3.5. **Szczegółowe wymagania związane z zakwaterowaniem**

3.5.1 **Przedmiotem zamówienia jest** organizacja łącznie 6 noclegów dla 5 osób, w terminie pomiędzy 03.06-09.06.2013r.

#### 3.5.2 **Zakwaterowanie:**

Wykonawca zapewni zakwaterowanie grupy w jednym obiekcie położonym w Krynicy-Zdroju, w miejscu zlokalizowanym nie dalej niż 5 km od miejsca odbywania praktyki specjalistycznej w Ośrodku SPA, w budynku stacjonarnym, spełniającym min. następujące wymagania:

- stołówka mieszcząca się w budynku zakwaterowania, bądź nie dalej niż 100 m od niego,
- pokoje 1,2,3,4 lub 5 osobowe z samodzielnym węzłem higieniczno-sanitarnym.

**Wyposażenie łazienki:** wanna z baterią i natryskiem lub kabina natryskowa, umywalka z blatem lub półka, wc, lustro, gniazdko elektryczne, pojemnik na śmieci, brak ograniczeń w korzystaniu z ciepłej wody.

**Minimalne wyposażenie pokoi:** łóżka (w ilości odpowiadającej nazwie pokoju), pościel, nocny stolik lub półka przy każdym miejscu do spania, szafa lub zabudowana wnęka garderobiana, stół/biurko, krzesło lub inny mebel do siedzenia, wieszak, telewizor, oświetlenie.

Obiekt nowoczesny, czysty, wyposażony w sprawne urządzenia sanitarne i techniczne.

**Standard typowy obiektom dwugwiazdkowym.**

### 3.6 **Szczegółowe wymagania związane z transportem:**

3.6.1 **Przedmiotem zamówienia jest** organizacja transportu - dowozu i odwozu 5 uczestników na praktykę specjalistyczną, zgodnie z poniższym harmonogramem:

- wyjazd w terminie 03.06.2013 z Gorlic do Krynicy
- powrót z Krynicy do Gorlic w dniu 09.06.2013r.

Wykonawca zapewni przewóz uczniów zgodnie z obowiązującymi w zakresie przewozu osób przepisami prawa, pojazdami spełniającymi





## Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

wymagania techniczne określone z przepisach ustawy – Prawo o ruchu drogowym i innych przepisach związanych z przewozem osób - ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, aktualne badania techniczne pojazdu, którym będą podróżować uczestnicy, aktualna licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób – dla przewoźnika, odpowiednie kwalifikacje zawodowe kierowców, ubezpieczenie. **Mikrobus min. 5 osobowy.** W przypadku awarii środka transportu Wykonawca zapewni na własny koszt zastępczy środek transportu, spełniający warunki określone w SIWZ i umowie, w taki sposób, aby nie powodować opóźnień czasowych. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów. W przypadku, gdy Wykonawca nie zapewni zastępczego środka transportu oraz kierowców w sytuacji powyżej określonej Zamawiający zleci osobie trzeciej wykonanie zastępczej usługi. Wykonawca ponosi koszty zapewnienia zastępczego środka transportu. Wykonawca pokrywa wszystkie wymagane opłaty drogowe i parkingowe.

### **Szczegółowe wymagania dotyczące ubezpieczenia:**

Wykonawca zapewni ubezpieczenie NNW na czas transportu i pobytu dla każdego uczestnika praktyki specjalistycznej.

#### 4 **Opis części zamówienia.**

Zamawiający **nie dopuszcza** możliwość składania ofert częściowych.

#### 5 **Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

#### 6 **Termin wykonania zamówienia.**

##### 6.1 **Termin wykonania zamówienia:** 09.06.2013 r.

#### 7 **Informacje dotyczące walut obcych.**

##### 7.1 Rozliczenie z Wykonawcą dokonane będzie w polskich złotych (PLN).

##### 7.2 Jeżeli w załączonych do oferty dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą podane wartości w innej walucie niż PLN będą one przeliczane na PLN według kursu średniego NBP danej waluty z daty wystawienia danego dokumentu.

#### 8 **Warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

- 8.1 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy **spełniają warunki** określone w art. 22 ust. 1 dotyczące:
- 8.1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 8.1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 8.1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 8.1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 8.2 W postępowaniu mogą wziąć udział **wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp.
- 9 **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków, oświadczenia i dokumenty jakie Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie, forma dokumentów oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**
- 9.1 Za spełniających **warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności** Zamawiający uzna Wykonawców, którzy posiadają wpis do rejestru organizatorów turystyki i pośredników turystycznych
  - 9.2 Za spełniających **warunek dysponowania odpowiednim osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** Zamawiający uzna Wykonawców, którzy dysponują **Opiekunem** praktyki specjalistycznej w Ośrodku SPA, posiadającym wykształcenie wyższe i co najmniej 2 letnie doświadczenie zawodowe w dziedzinie masażu.
  - 9.3 Zgodnie z art. 26 ust.2b ustawy, **Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowej innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
  - 9.4 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, o których mowa w punkcie 9.5.2. – 9.5.4 specyfikacji  
Ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp zostanie dokonana w oparciu o dokumenty, o których mowa

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Lider projektu:

Województwo Małopolskie  
Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego  
e-mail: bcz.sekretariat@umwm.pl, www.zawodowa-malopolska.pl



MODERNIZACJA  
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO  
W MAŁOPOLSCE

Realizator projektu dla szkół Województwa Małopolskiego:

Zespół Jednostek Edukacyjnych  
Województwa Małopolskiego w Krakowie  
tel./fax 12 644 41 28; e-mail: pokl.malopolska@gmail.com  
www.sppsmis3.edu.pl





Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

w pkt. 9.5.5. – 9.5.7.

**9.5 Wykaz oświadczeń lub dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**9.5.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **wg załącznika „C” do SIWZ****

➤ **w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1**

**9.5.2 W celu wykazania **spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 9.1 SIWZ** Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **wg załącznika „C” do SIWZ****

**9.5.3 W celu wykazania spełnienia warunku, o którym mowa w pkt. 9.2 SIWZ dotyczącego **dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia** Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony wg wzoru stanowiącego – **załącznik „E” do SIWZ****

**9.5.4 Dowód dysponowania zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w przypadku polegania na zdolnościach innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, w szczególności **pisemne zobowiązanie innych podmiotów** do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wraz z wykazaniem, że zobowiązanie to zostało podpisane przez osoby uprawnione (np. dokumenty rejestrowe, pełnomocnictwa) – **jeżeli dotyczy****

➤ **w celu potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy:**

**9.5.5 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia **na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy** – wypełnione i podpisane odpowiednio przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **wg załącznika „D”****

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





- do SIWZ**
- 9.5.6 **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.**
- 9.5.7 **Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Pzp tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- **w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**
- 9.5.8 **szczegółowy opis ośrodka**, w którym zostaną zakwaterowani uczestnicy praktyk,
- 9.5.9 **szczegółowy opis ośrodka SPA**, gdzie będą odbywały się praktyki, zawierający opis wyposażenia zgodnie z pkt. 3.3.5 SIWZ,
- 9.5.10 **opis świadczeń (menu) dla uczestnika**,
- 9.5.11 **szczegółowy program praktyki z podziałem na dni**. Wskazane jest, aby opis uzupełniony był zdjęciami, folderami, prospektami obrazującymi zawarte w opisie szczegółowe dane placówek.
- **oraz inne dokumenty tj. :**
- 9.5.12 Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy **Formularz oferty** według wzoru stanowiącego **załącznik „A” do SIWZ**;
- 9.5.13 **Pełnomocnictwo** – do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba reprezentująca Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana, jako upoważniona do jego reprezentacji we właściwym rejestrze lub w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- 9.6 **Forma dokumentów**
- 9.6.1 Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii.
- 9.6.2 Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone klauzulą **„ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”** i poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do działania w jego imieniu, z zastrzeżeniem, że pełnomocnictwo **oraz pisemne zobowiązanie innych podmiotów** może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza (kopia





Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

- pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez ustanowionego pełnomocnika).
- 9.6.3 W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć **tłumaczenie na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.**
- 9.6.4 Gdy przedstawiona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób, może on zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.
- 10 **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.**
- 10.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (**np. członkowie konsorcjum, S.C.**) są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 10.2 W takim przypadku- oprócz dokumentów wymienionych w SIWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w powyżej. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania i zawarcia umowy. **Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.**
- 10.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają:
- 10.3.1 Każdy z osobna dotyczące ich dokumenty wymienione w punktach: 9.5.5-9.5.7
- 10.3.2 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składa Pełnomocnik – **wg załącznika „C” do specyfikacji**
- 10.3.3 **UWAGA:** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
11. **Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





- 11.1 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013 r., poz. 231) i zamiast dokumentu, o którym mowa w punkcie 9.5.6. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.2 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt. 11.1 zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem – wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 11.3 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 12 **Wymagania dotyczące wadium.**
- Zamawiający **nie przewiduje** wnoszenia wadium.
- 13 **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
- 13.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną** z zastrzeżeniem pkt. 13.3 i pkt. 13.4 specyfikacji. Za formę równorzędną do formy faksowej, Zamawiający uzna również skan podpisanego uprzednio dokumentu przekazanego mu jako załącznik do e-maila.





Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

- 13.2 W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 13.3 **Zamawiający nie dopuszcza** przekazywania faksem lub drogą elektroniczną:
- **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, o którym mowa w art. 44 ustawy, do którego uzupełnienia wezwie wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 ustawy;
  - **oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw**, do których uzupełnienia wezwie wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 ustawy. Wskazane dokumenty – z wyłączeniem pełnomocnictw – wykonawca zobowiązany jest złożyć zamawiającemu wyłącznie w formie pisemnej, zgodnie z postanowieniami § 6 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226 poz.1817). Uzupełnione pełnomocnictwa mogą być złożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem;
- 13.4 **Zamawiający nie dopuszcza** przekazywania drogą elektroniczną następujących dokumentów:
- wyjaśnień wykonawcy dotyczących złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (art. 26 ust. 4 ustawy);
  - oświadczenia wykonawcy o przedłużeniu terminu związania ofertą (art. 85 ust. 2 ustawy);
  - wyjaśnień wykonawcy dotyczących treści złożonej oferty (art. 87 ust. 1 ustawy);
  - oświadczenia wykonawcy o wyrażeniu zgody na poprawę innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy);
  - wyjaśnień składanych zamawiającemu w celu ustalenia, czy zaoferowana cena jest ceną rażąco niską (art. 90 ust. 1 ustawy).
- 13.5 Korespondencję pisemną należy kierować na adres: **Zespół Jednostek Edukacyjnych Województwa Małopolskiego w Krakowie, os. Teatralne 4a, 31-945 Kraków.**
- 13.6 Korespondencję w formie faksowej należy kierować na numer faksu: **+48 12 644 41 28.**
- 13.7 Korespondencję w formie elektronicznej należy kierować na e-mail: [pokl.malopolska@gmail.com](mailto:pokl.malopolska@gmail.com)
- 13.8 Ofertę w niniejszym postępowaniu można złożyć wyłącznie w formie pisemnej.
- 13.9 Specyfikację istotnych warunków zamówienia zamieszczono na stronie Zamawiającego [www.sppsmis3.edu.pl](http://www.sppsmis3.edu.pl)
- 13.10 **Pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest Koordynator Projektu Pani Małgorzata Fraś,**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

- 13.11 **os. Teatralne 4a, Kraków, pok. nr 102a. tel./fax (12) 644-41-28.** Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później **niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 13.12 Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej ewentualne zmiany będą dokonywane na zasadach i w trybie art. 38 ustawy.
- 14 **Termin związania ofertą.** Składający ofertę pozostaje nią związany **na okres 30 dni kalendarzowych** od daty upływu terminu składania ofert. Wykonawca, który złoży ofertę, może ją zmienić lub wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert.
- 15 **Opis sposobu przygotowywania ofert .**
- 15.1 Oferta powinna być przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią dodatki do specyfikacji i zgodnie z SIWZ. Wielkość i układ załączonych do SIWZ formularzy mogą zostać zmienione przez Wykonawcę, jednak treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 15.2 Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.
- 15.3 Ofertę i załączniki sporządza się w języku polskim, pisemnie bez użycia ścieralnego nośnika pisma np. ołówka lub inną trwałą i czytelną techniką biurową, w formie, która uniemożliwi wysunięcie się stron, wskazane jest ponumerowanie zapisanych stron oferty.
- 15.4 **Oferta, oświadczenia i załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań, zgodnie z danymi ujawnionymi rejestrze lub przez osoby posiadające pełnomocnictwo.**  
Podpisy należy składać w sposób **UMOŻLIWIAJĄCY IDENTYFIKACJĘ** podpisującego. Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisami osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.  
W Formularzu ofertowym wartości liczbowe należy wpisywać w każdej pozycji wyłącznie cyframi, a w miejscach gdzie jest to wyraźnie wskazane także słownie (nie stosuje się wyrażenia „jw.” i równoważnych).
- 15.5 W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres uppełnomocnienia.  
**Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

**notariusza.**

- 15.6 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną (art. 82 prawo zamówień publicznych), złożenie więcej niż jednej oferty lub oferty zawierającej wariantowe wykonanie przedmiotu zamówienia spowoduje odrzucenie oferty.
- 15.7 Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15.8 Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego podpunktu. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz.U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)
- 15.9 Oferta powinna być złożona zamawiającemu w jednej nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu z napisem „**OFERTA – Zakup usług organizacji i przeprowadzenie praktyki specjalistycznej w Ośrodku SPA w ramach realizacji projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”**” oraz powinna zawierać pełną nazwę, adres i numery telefonów Wykonawcy.
- 16 **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**
- 16.1 **Oferty należy składać do dnia 14 marca 2013 r. do godz. 12:15 w Zespole Jednostek Edukacyjnych Województwa Małopolskiego w Krakowie, os. Teatralne 4a, 31-945 Kraków pok. nr 213** pod rygorem nie rozpatrzenia oferty wniesionej po tym terminie, bez względu na przyczyny opóźnienia (art. 84).
- 16.2 **UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego**
- 16.3 Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
- 16.4 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 16.5 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 16.6 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

- 16.7 Zmiany dokonuje się poprzez złożenie oferty w zmienionym zakresie, która musi odpowiadać wszystkim zasadom niniejszej SIWZ, a koperta dodatkowo musi być oznaczona napisem „ZMIANA”. Podczas otwarcia ofert, koperta ta zostanie otwarta w pierwszej kolejności. Wycofania dokonuje się na wniosek Wykonawcy, złożony Zamawiającemu z zastrzeżeniem pkt. 16.6, podpisany przez osobę/y upoważnione/ą do jego reprezentowania, co winno być udokumentowane odpisem z właściwego rejestru (ewentualnie dodatkowo pełnomocnictwem). Wykonawca ma prawo do żądania zawrotu wycofanej oferty przed upływem terminu składania ofert.
- 16.8 **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Krakowie, os. Teatralne 4a, Kraków, pok. 102a w dniu 14 marca 2013 r. godz. 12:30.**  
Otwarcie ofert jest jawne.
- 16.9 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką przeznaczą na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu zostaną ogłoszone imiona i nazwiska, nazwy, adresy Wykonawców oraz ceny i okresy gwarancji zawarte w złożonych ofertach.
- 16.10 W części niejawnej oferty zostaną sprawdzone, czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawowymi.  
W części niejawnej oferty zostaną sprawdzone, czy zostały sporządzone zgodnie z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający odrzuci oferty sprzeczne z ustawą lub których treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pozostałe oferty zostaną ocenione zgodnie z kryteriami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia przez Komisję Przetargową.  
W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert (art. 87 ust. 1).
- 16.11 Wyboru oferty najkorzystniejszej dokonuje Kierownik Zamawiającego lub osoba upoważniona, zatwierdzając propozycję Komisji Przetargowej.
- 16.12 Informację o wyniku postępowania zawierającą nazwę (firmę) albo imię i nazwisko,, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy(firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją, informacje o Wykonawcach wykluczonych wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, terminie, po upływie, którego można zawrzeć umowę Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
- 16.13 Informacje, o których mowa w pkt. poprzedzającym za wyjątkiem informacji o wykonawcach wykluczonych i odrzuconych ofertach oraz terminie zawarcia umowy Zamawiający umieści na stronie internetowej

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego







[www.sppsmis3.edu.pl](http://www.sppsmis3.edu.pl)

- 17 **Opis sposobu obliczania ceny .**
- 17.1 **Wykonawca ma obowiązek podać cenę brutto, zawierającą obowiązujący podatek VAT lub informację o zwolnieniu (lub inne) za realizację całości zamówienia oraz poszczególne jego składowe w Formularzu Oferty, stanowiącym załącznik nr „A” do specyfikacji.**  
**Zamówienie jest finansowane w 70% ze środków publicznych.**
- 17.2 Cena musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać należny podatek VAT. Prawidłowe ustalenie stawki należnego podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy p z.p.
- 17.3 Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w złożonej ofercie zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zwiększeniu.
- 17.4 Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania przedmiotu zamówienia.
- 17.5 W przypadku Wykonawców, którzy posiadają siedzibę, stałe miejsce prowadzenia działalności lub stałe miejsce zamieszkiwania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, jeśli to Zamawiający będzie zobowiązany do rozliczenia podatku od towarów i usług, Zamawiający – wyłącznie dla celów porównania ofert – doliczy do podanej ceny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi polskimi przepisami podatkowymi. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta cenę wskazaną w Formularzu Oferty.
- 18 **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**
- 18.1 Oferty oceniane będą w oparciu o niżej wymienione kryteria:  
**I kryterium: cena – 100 %**
- 18.2 **Oferty zostaną ocenione zgodnie ze wzorem arytmetycznym**  
**I.  $C of = ( C min / C Bad ) \times 100$**   
C of – liczba punktów badanej oferty  
C min – cena brutto najniższa wśród złożonych ofert,  
C bad – cena brutto oferty badanej





Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

100 – waga kryterium

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, z zastrzeżeniem pkt. 17.3 SIWZ.

19 **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

19.1 Umowa zostanie podpisana z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą.

19.2 Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.

19.3 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcy Ci przed zawarciem umowy z Zamawiającym są zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy określającej podstawy i zasady wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia.

20 **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający **nie wymaga wniesienia** zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21 **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

21.1 Postanowienia oraz zobowiązania przyjęte przez Wykonawcę poprzez złożenie oferty wraz z załącznikami, odpowiadającej treści specyfikacji stanowią integralną część umowy .

21.2 **Treść umowy jak w załączniku „B” do SIWZ.**

21.3 Zamawiający **nie dopuszcza** wprowadzania zmian do zawartej umowy.

22 **Dodatkowe informacje.**

22.1 Nie przewiduje się :

22.1.1 zawarcia umowy ramowej,

22.1.2 zamówień uzupełniających,

22.1.3 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,

22.1.4 wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,

22.1.5 zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu

22.1.6 realizacji wymagań zawartych w art. 29 ust 4 ustawy.

22.1.7 **Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem podwykonawców. Jednocześnie**

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego





**Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w Formularzu oferty części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom**

- 22.2 Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
23. **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**
- 23.1 Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci **odwołania oraz skargi do sądu**. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczącego się wskutek ich wniesienia określa DZIAŁ VI USTAWY z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r., nr 113, poz. 759 z późn. Zm.).
- 23.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:  
1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;  
2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;  
3) odrzucenia oferty odwołującego  
Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp. czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp., na które nie przysługuje odwołanie.

**Wykaz załączników, stanowiących integralną część SIWZ:**

- A. Formularz oferty
- B. Formularz umowy
- C. Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1
- D. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1
- E. Wykaz osób

Kraków, dnia 5 marca 2013r.

Zatwierdził

